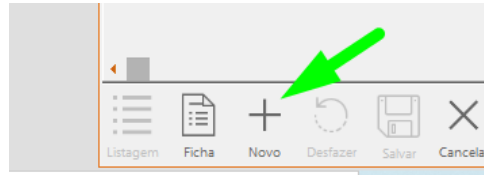


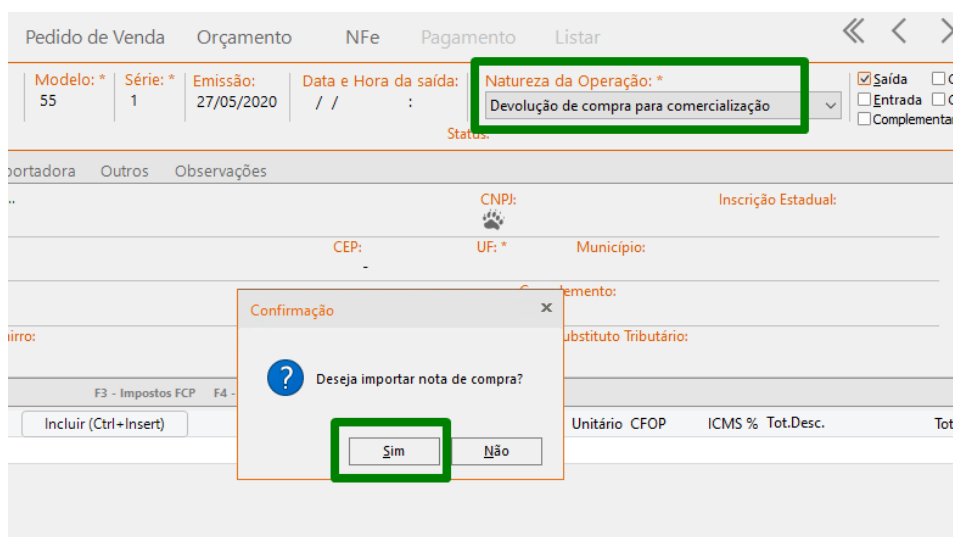
COMO EMITIR NOTA FISCAL DEVOLUÇÃO

O usuário deverá abrir o **Sistema Gdoor**, clicar no ícone “**FATURAMENTO**”.

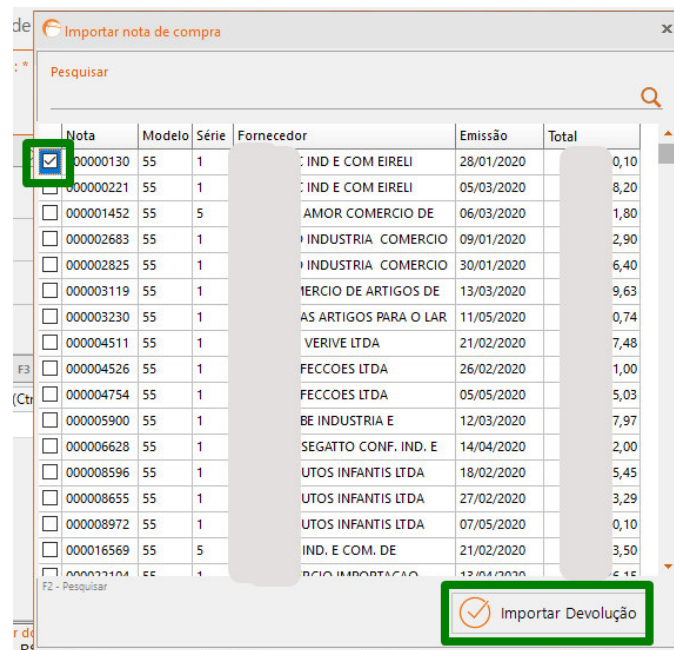
Selecionar opção “**NOVO**”, para emitir uma NF-e.



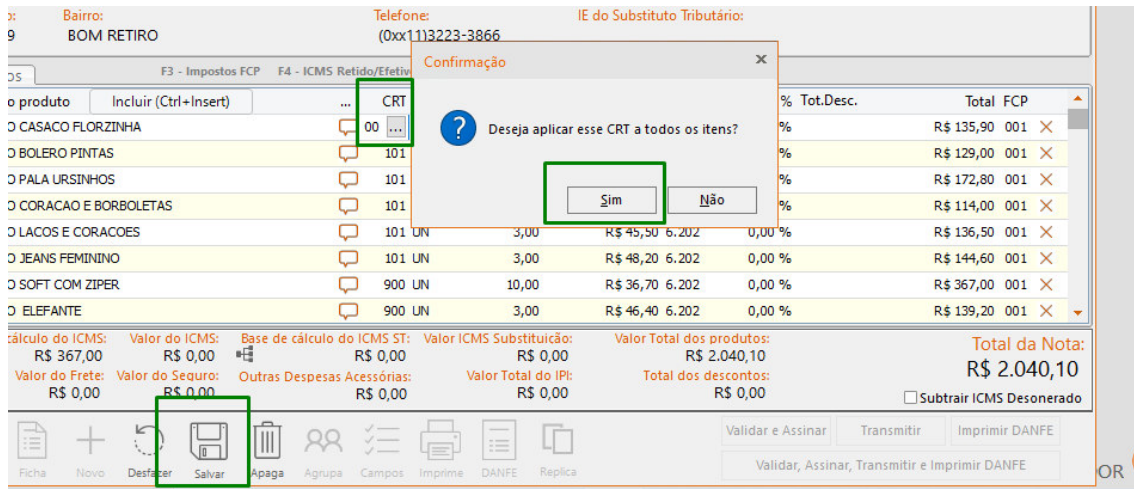
É necessário informar **NATUREZA OPERAÇÃO (DEVOLUÇÃO)**, em seguida clique em qualquer campo para liberar opção de importação: Ao aparecer opção **DESEJA IMPORTAR NOTA DE COMPRA**, clique em **SIM**.



Em seguida localize a nota fiscal desejada para devolução e clique em **IMPORTAR DEVOLUÇÃO**.



Após importar altere CRT dos produtos para **900**, ao alterar o CRT do primeiro produto a mensagem **DESEJA APLICAR ESSE CRT A TODOS OS ITENS**: Clique em **SIM**.



Clique na opção **SALVAR** e será liberado opção **VALIDAR, ASSINAR, TRANSMITIR E IMPRIMIR DANFE** para emitir a Nota Fiscal de Devolução.

