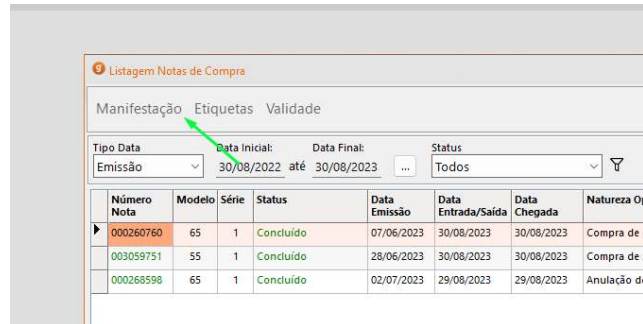


# DEPARIS SISTEMAS

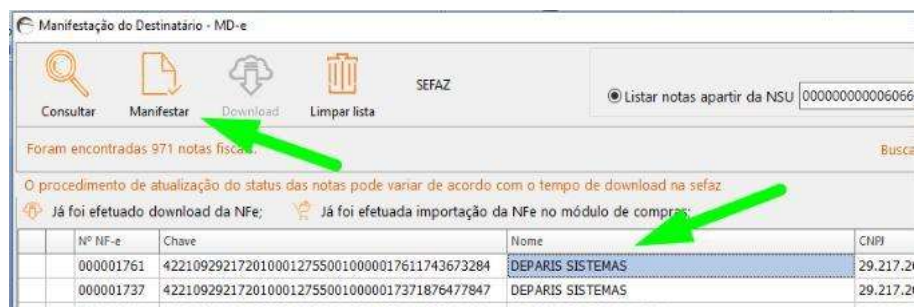
## COMO IMPORTAR NOTA DE COMPRA

Abra o módulo **COMPRAS**.

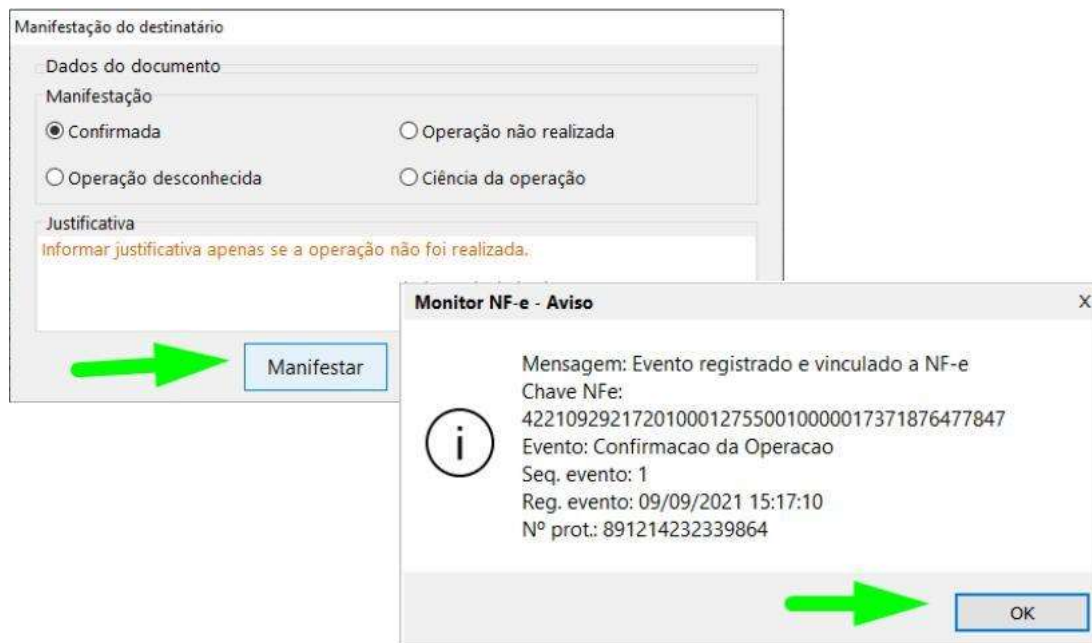
Selecione a opção **MANIFESTAÇÃO**.



E selecione a nota que deseja fazer a importação e clique em **MANIFESTAR**.

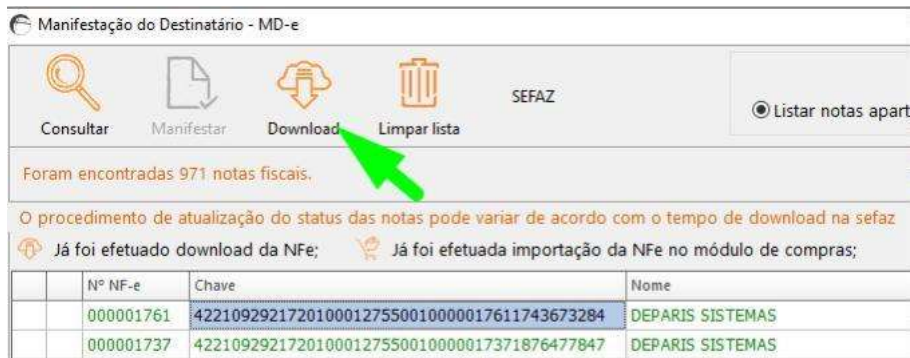


Clique em manifestar novamente e, em seguida, clique OK.

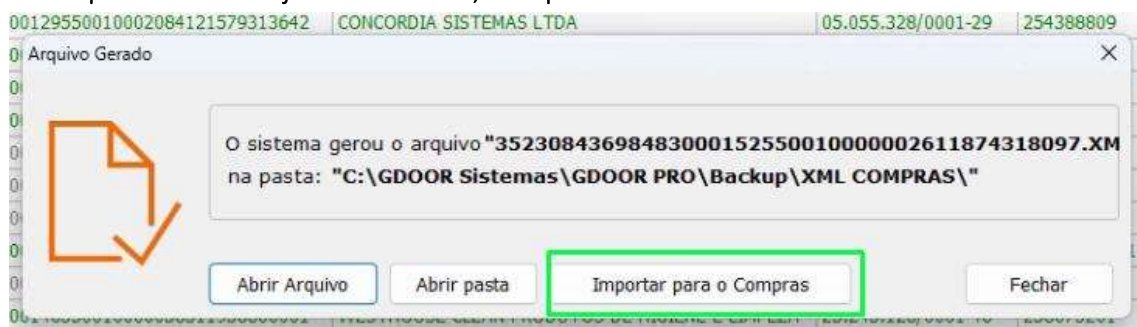


# DEPARIS SISTEMAS

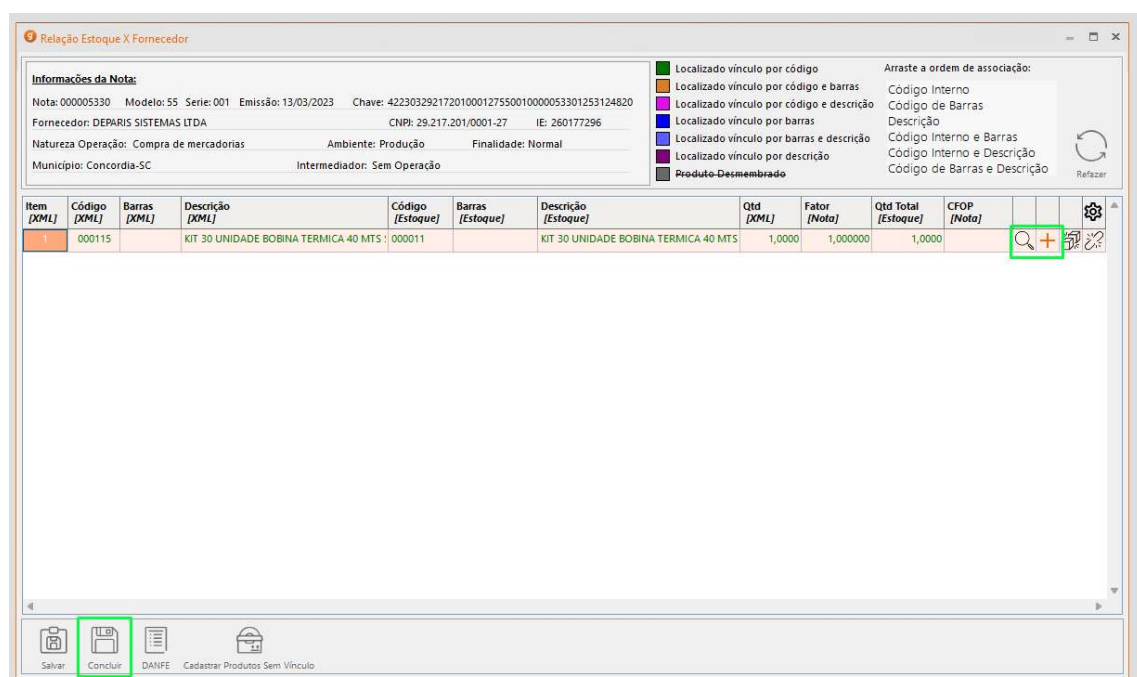
Após ficar em verde, selecione novamente a nota e clique em **DOWNLOAD**.



Ao apresentar a janela abaixo, clique em **IMPORTAR PARA O COMPRAS**.



O sistema importará automaticamente a Nota Fiscal Eletrônica (NFe) de compra. Se o produto já estiver cadastrado, ele será vinculado ao registro correspondente no estoque. Se o produto não estiver cadastrado, você poderá criar um novo cadastro. Depois, basta Concluir o processo.



# DEPARIS SISTEMAS

Vai carregar a NFe e os produtos, em seguida é necessário **SALVAR** e **CONCLUIR**.



Pronto a NFe de compra já está disponível na **LISTAGEM**.

Manifestação Etiquetas Validade

Tipo Data: Emissão Data Inicial: 30/08/2022 Data Final: 30/08/2023 Status: Todos

| Número Nota | Modelo | Série | Status    | Data Emissão | Data Entrada/Saída | Data Chegada | Natureza Operação     | Cód. Fornecedor | Fornecedor Razão | Fornecedor |
|-------------|--------|-------|-----------|--------------|--------------------|--------------|-----------------------|-----------------|------------------|------------|
| 000005330   | 55     | 1     | Concluído | 13/03/2023   | 30/08/2023         | 30/08/2023   | Compra de mercadorias | 000001          | DEPARIS SISTEMAS | DEPARIS    |

Ficha Novo Agrupa Campos Listas Imprime Busca... Emissão